

บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรั่มเมอร์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

ทบทวนครั้งที่	วันที่มีผลบังคับใช้	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	26 มกราคม 2564	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	ประธานกรรมการบริษัท
2	25 มกราคม 2565	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	ประธานกรรมการบริษัท
3	13 พฤศจิกายน 2568	นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล	ประธานกรรมการบริษัท

นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอ์เมอร์ จำกัด (มหาชน)

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ นั้น บริษัทมีมาตรการป้องกันข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น หรือข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อความตัดสินใจของผู้ลงทุน โดยมีนโยบายดังนี้

1. มาตรการและข้อห้ามเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน: กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทหรือเพื่อการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้าง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับความตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมถึงการห้ามไม่ให้ชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยอาศัยข้อมูลภายใน

2. การรักษาความลับของข้อมูล: กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัท ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและลูกค้าของบริษัท มาตรการนี้ยังคงมีผลแม้ภายหลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการหรือพนักงานแล้ว

3. การกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์และการแจ้งต่อบริษัท: กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ต้องแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขายหุ้น โดยแจ้งผ่านเลขานุการบริษัทให้ทราบ และเลขานุการบริษัทต้องแจ้งต่อคณะกรรมการให้ทราบ และเมื่อซื้อขายเรียบร้อยแล้ว กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์นำส่งคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน และเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อหรือขายหุ้นของบุคคลภายใน

4. ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Silent Period) และการเปิดเผยข้อมูล: กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและ/หรือรับทราบข้อมูลภายในที่สำคัญ ควรระงับการซื้อขายหุ้นของบริษัทในช่วงเวลา ก่อน 1 เดือนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น ๆ และควรระงับอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

5. การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย: กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท มีหน้าที่จัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มายังเลขานุการบริษัท เพื่อนำส่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

6. มาตรการควบคุมภายในและการลงโทษ: บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ที่มีข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยจะพิจารณาบทลงโทษตามระเบียบข้อบังคับพนักงาน ซึ่งรวมถึงการให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานโดยไม่ได้รับค่าตอบแทน และบริษัทฯ จะดำเนินคดีจนถึงที่สุดทั้งทางแพ่งและอาญากับผู้ที่มีข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ และก่อให้เกิดความเสียหาย

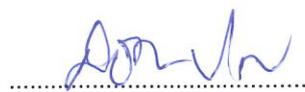
พิจารณาทบทวนและประกาศใช้ ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568



(ดร.สมชัย ไทยสงวนวรกุล)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรัมเมอร์ จำกัด (มหาชน)



(นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรัมเมอร์ จำกัด (มหาชน)